

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДЕ ПОМОЩИ

Профсоюзной организации работников филиала учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» «Минский радиотехнический колледж»

1. Положение о формировании и использовании средств Фонда помощи профсоюзной организации работников филиала УО «БГУИР» «МРК» (далее – фонд помощи) разработано на основании Устава Белорусского профсоюза работников образования и науки и Типового положения о Фонде материальной помощи профсоюзной организации юридического лица, его обособленного подразделения.

2. Распорядителем средств фонда помощи является цеховой комитет профсоюзной организации работников филиала УО «БГУИР» «МРК» .

3. Материальная помощь является средством социальной защиты работников филиала УО «БГУИР» «МРК» – членов профсоюза. Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника в профком с указанием соответствующих причин и предоставлением необходимых документов, при этом профсоюзный стаж в профсоюзной организации работников филиала УО «БГУИР» «МРК» должен быть не менее 6 месяцев.

4. Материальная помощь оказывается один раз в течение одного календарного года по одной причине (кроме п.п. 5.1.; 5.3.) с учётом наличия финансовых средств.

5. Основания для предоставления материальной помощи и размер помощи в базовых величинах:

5.1 рождение ребёнка (одному из родителей, если оба работают в филиале УО «БГУИР» «МРК») – 3 базовые величины;

5.2 смерть работника филиала УО «БГУИР» «МРК» (помощь оказывается для организации похорон, или одному из родственников*) – 5 базовых величин;

5.3 смерть близких родственников (супруги, супруга, ребёнка, родителей) – 3 базовые величины;

5.4 вступление в брак – 2 базовые величины;

5.5 продолжительная болезнь (не менее 21 календарного дня по больничному листу) – 3 базовые величины;

5.6 одинокая мать** (отец, воспитывающий несовершеннолетнего ребёнка (детей)) – 3 базовые величины;

5.7 многодетная семья (3 и более детей в возрасте до 18 лет) – 3 базовые величины;

5.8 семья, воспитывающая ребёнка-инвалида в возрасте до 18 лет – 3 базовые величины;

5.9 подготовка детей школьников к началу учебного года – 2 базовые величины (на каждого ребенка);

5.10 частичная компенсация стоимости путевок, приобретенных за счет собственных средств без использования средств социального страхования, в санатории УП ФПБ «Белпрофсоюзкурорт» и другие санатории Республики

Беларусь» со сроком пребывания от 10 дней для членов профсоюза и их детей в возрасте до 18 лет – 2 базовые величины (на каждого);

частичная компенсация стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря для детей работников- членов профсоюза – 2 базовые величины;

5.11 смерть неработающего пенсионера*** филиала УО «БГУИР» «МРК» (помощь оказывается одному из родственников работника) – 4 базовые величины;

5.12 тяжёлое материальное положение по другим обстоятельствам – размер помощи определяется решением профкома.

6. При наличии нескольких оснований для оказания материальной помощи по п.п. 5.1 – 5.10, материальная помощь члену профсоюза может быть оказана по каждому имеющемуся основанию в соответствии с поданными заявлениями.

7. Средства фонда помощи используются на предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005г., № 300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи».

8. В зависимости от финансовых возможностей, профком работников имеет право вносить изменения, касающиеся размеров выплат по отдельным обстоятельствам.

9. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов в размере до 20 % денежных средств, поступивших на расчётный счёт профсоюзной организации, после отчислений в вышестоящие профсоюзные органы, вычета организационных расходов и расходов на осуществление уставной деятельности.

10. Рассмотрение заявления об оказании материальной помощи может быть отложено в случае превышения статьи расходов профсоюзного бюджета в данный период. В этом случае устанавливается очерёдность выплаты с учётом актуальности или даты подачи заявлений.

11. Средства помощи используются в случаях, предусмотренных в пункте 5 настоящего Положения на основании письменного заявления члена профсоюза или члена его семьи с приложением подтверждающих документов о наступлении соответствующего обстоятельства или понесённых затрат.

12. **Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесённых затрат, являются:**

➤ в связи с рождением ребёнка – копия свидетельства о рождении ребёнка;

➤ в связи со смертью близкого родственника – копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство (копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке в случае смены фамилии);

➤ в связи со вступлением в брак – копия свидетельства о браке;

➤ в связи с продолжительной болезнью (не менее 21 календарного дня по больничному листу) – копии больничных листов, документы, подтверждающие **необходимость** приобретения лекарственных средств и **оплату**;

➤ подготовка детей-школьников к началу учебного года – справка из школы;

➤ частичная оплата путевок в УЗ на территории Республики Беларусь для членов профсоюза и их детей – ксерокопия путевки, ксерокопия чека об оплате путевки, ксерокопия обратного талона к путевке;

➤ по иным основаниям – документы, подтверждающие наличие этого основания или могут быть определены профкомом работников.

13. Оформленное заявление на материальную помощь (Приложение 1), регистрируется в журнале регистрации заявлений членов профсоюза на оказание материальной помощи, утверждается председателем профсоюзной организации на основании решения профкома и поступает казначею профсоюзной организации на исполнение.

14. Выплата материальной помощи производится заявителю лично при наличии у него паспорта под роспись в расходном кассовом ордере.

15. Учёт поступления и расходования средств фонда помощи ведёт казначей профсоюзной организации.

16. В бухгалтерском учёте средства фонда помощи учитываются на отдельном суб-счёте № 86 «Целевое финансирование».

17. Остаток средств фонда помощи, образовавшийся на последнее число финансового года по решению профкома работников филиала УО «БГУИР» «МРК» направляется в остаток финансового года и используется в установленном порядке.

* Под родственниками в данном Положении понимаются: супруг (супруга), родители, дети, усыновители, усыновлённые, родные братья и сестры.

** К одиноким матерям относятся женщины, не состоящие в браке и имеющие детей, в актовой записи о рождении которых, запись об отце произведена в установленном порядке со слов матери, а также вдов (вдовцов), не вступивших в новый брак, воспитывающих несовершеннолетних детей.

*** Неработающим пенсионером филиала УО «БГУИР» «МРК» считается бывший работник, ушедший на пенсию непосредственно из филиала УО «БГУИР» «МРК» и являющийся членом профсоюзной организации.

Председатель профсоюзной организации
работников филиала УО «БГУИР» «МРК»



И.Н.Чагаева

Утверждено на заседании цехового комитета
Протокол № 11 от 18.10.2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации работников УО
«БГУИР»

 С.В.Кракасевич

от 26.10.2023 г.